



Weiterbildung für Fach- und Führungskräfte

www.zww.uni-augsburg.de

PROJEKT-, PROZESS- UND CHANGE MANAGEMENT & BERATER ADD-ON

Zentrum für Weiterbildung und Wissenstransfer





INHALT

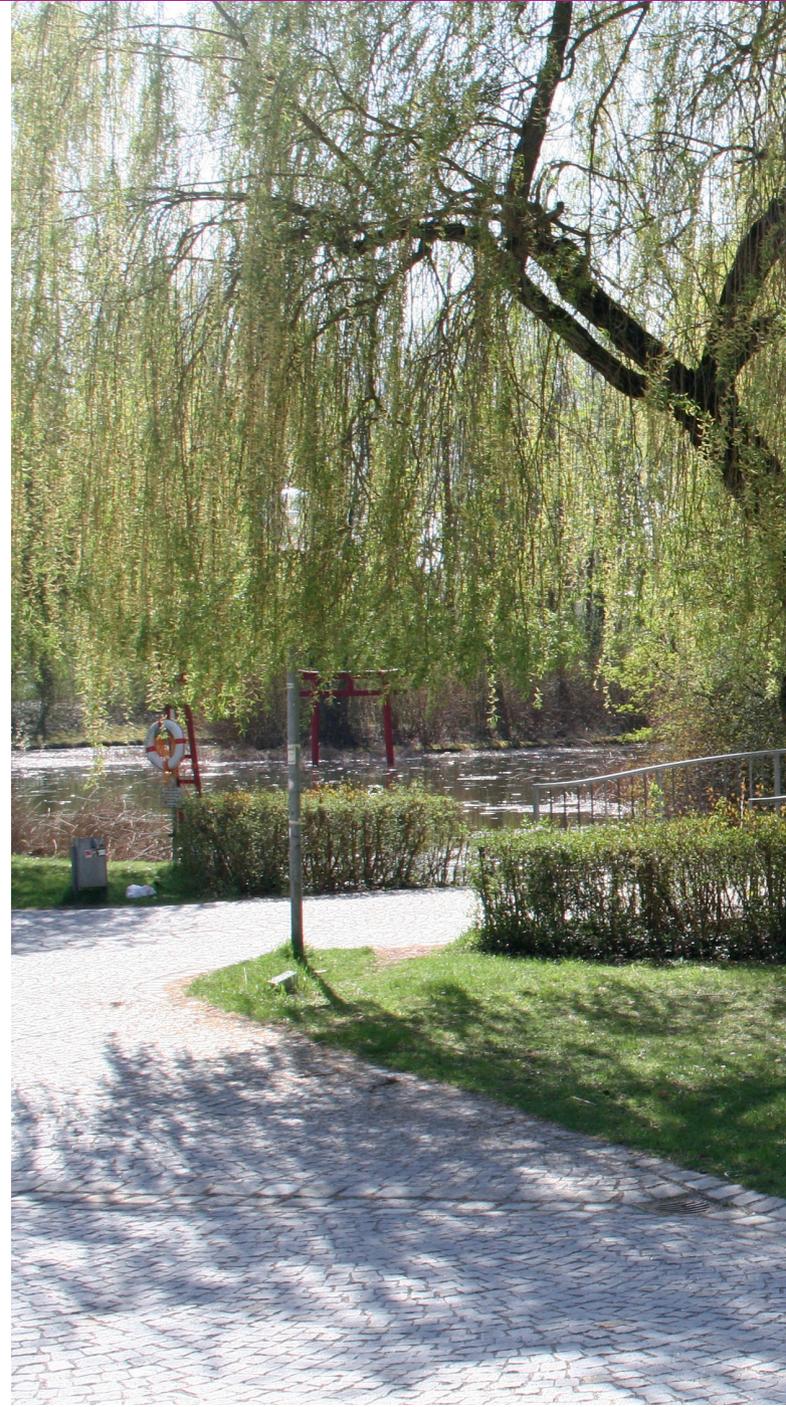
Projekt-, Prozess- und Change Management
Zentrum für Weiterbildung und Wissenstransfer

Projekt-, Prozess- und Change Management

... zählen zu den Kernkompetenzen im Management. Nur diejenigen Unternehmen, welche für kontinuierliche Veränderungen gerüstet sind, werden sich weiterhin behaupten können. Dabei werden Projekte und vor allem Prozesse komplexer und fordern gut ausgebildetes Personal, um die Herausforderungen bewältigen zu können. Qualifizierungen in diesem speziellen Themengebiet sind damit gefragter denn je. Deshalb erweitern wir konstant unser Angebot in diesem Bereich.

Für Sie konnten wir herausragende Dozenten aus anerkannten Wirtschaftsunternehmen gewinnen, die Ihnen in verschiedenen Weiterbildungsseminaren die neuesten Erkenntnisse zu den wichtigsten Schwerpunkten in den Bereichen des Projekt-, Prozess- und Change Managements vermitteln. Angefangen von der Einführung, über die Vermittlung der wesentlichen Grundlagen, bis hin zur Krisenbewältigung erlangen Sie durch hervorragende Referenten eine ganzheitliche und zertifizierte Weiterbildung.

Professionalisieren Sie Ihre Fähigkeiten in Themen wie Projektcontrolling, Prozessoptimierung oder Change Kommunikation und begegnen Sie damit souverän dem ständigen Wandel im Business.





Unsere Zertifikatskurse - Ihren Bedürfnissen entsprechend konzipiert

Projektmanager/-in (Univ.).....	04
Prozessmanager/-in (Univ.).....	06
Change Manager/-in (Univ.).....	08
Add-On: Berater/-in (Univ.).....	10
Teilnehmerstimmen.....	12
Über das ZWW.....	14
Ansprechpartner.....	16



ZERTIFIKATSKURSE

Projekt-, Prozess- und Change Management
Zentrum für Weiterbildung und Wissenstransfer

ZERTIFIKATSKURS

Mit Zertifikat der Universität Augsburg

Nach aktiver Teilnahme an 5 Lehreinheiten und erfolgreich absolvierter Abschlussarbeit

Zielgruppe

Projektleiter

Mitarbeiter in Projektteams

Führungskräfte und Mitarbeiter aus Unternehmen, Verbänden und öffentlichen Verwaltungen, die Projektverantwortung haben oder in Zukunft übernehmen wollen

Führungskräfte und Mitarbeiter, die in der Organisation und Koordination von Projekten tätig sind

Schriftliche Abschlussarbeit

Ja

Lehreinheiten

5

Projektstart und -planung

Projektcontrolling und -abschluss

IT für Projektmanagement

Krisenmanagement für Projektmanager

Agiles Projektmanagement

Projektmanager (Univ.)

Kosten

3.950,-

Rabatt für Alumni der Universität Augsburg

5 %

Frühbucherrabatt (bis 6 Wochen vor Beginn)

10 %

Start jeweils im Frühjahr und Herbst

www.zww.uni-augsburg.de/projekt-manager

Zertifikatskurs Projektmanager (Univ.)

Projekte systematisch planen, steuern und erfolgreich abschließen

Beschreibung

Als Projektleiter müssen Sie in der Lage sein, Projekte effektiv zu planen und erfolgreich zu strukturieren, um neben der bestmöglichen Realisierung Ihrer gesetzten Ziele auch den Zeit- und Kostenrahmen einzuhalten. Hierfür sind verschiedene Methoden und Instrumente hilfreich, anhand derer Sie Ihre Projekte souverän steuern und überwachen können, um sie daraufhin optimal umzusetzen.

Der Zertifikatskurs „Projektmanager (Univ.)“ ermöglicht es Ihnen, Ihr Fachwissen aufzubauen und Ihre Erfahrung durch praxisorientierte Übungen zu erweitern. Von der Vermittlung wesentlicher Grundlagen bis hin zur Krisenbewältigung erlangen Sie in diesem Zertifikatskurs eine ganzheitliche und zertifizierte Projektmanagement-Weiterbildung von unseren hervorragenden und erfahrenen Dozenten.

Der Zertifikatskurs „Projektmanager (Univ.)“ wird als Blockkurs angeboten. Die feststehenden Termine ermöglichen Ihnen Planungssicherheit und in Verbindung mit unserer Kleingruppengarantie sichern Sie sich so ein intensives Lernklima in einer konstanten Gruppe.

Ihr Nutzen

- Sie profitieren von einem sukzessiven Aufbau Ihrer Kompetenz in aufeinander abgestimmten Projektmanagement-Seminaren.
- Sie lernen die wichtigsten aktuellen und praxisbewährten Werkzeuge kennen, mit denen Sie Ihre Projekte erfolgreich initiieren, planen, durchführen und steuern können.
- Sie beherrschen Strategien, um nicht nur Ihre Projektergebnisse qualitativ und quantitativ zu verbessern, sondern auch, um eine zielführende, maßgeschneiderte Projektstruktur aufzubauen.
- Sie aktivieren durch die erlernten Führungs- und Kommunikationskompetenzen sowie Kreativmethoden die Ressourcen Ihrer Projektmitarbeiter und ermöglichen so eine effektive und produktive Teamarbeit auch in kritischen Situationen.

BERATUNG & BUCHUNG

☎ 0821 / 598 4723

@ info-msp@zww.uni-augsburg.de



PROJEKTSTART- UND PLANUNG

Dauer: 2 Tage

Einzel buchbar: Nein

Projekte erfolgreich führen zu können ist eine der wichtigsten Schlüsselqualifikationen des Arbeitslebens. Doch nicht nur die gekonnte Führung von Projekten, sondern auch die zielorientierte und effiziente Mitarbeit eines jeden Projektteammitglieds ist für den Erfolg eines Projekts ausschlaggebend. Denn die wichtigste Komponente bei Projekten stellt der Mensch dar. Deshalb wird in diesem Seminar neben der Vermittlung von theoretischem und praktischem Projektmanagementwissen in die Geheimnisse der Motivationspsychologie eingeweiht und Einblick in die Ansätze modernster Führungstechniken gegeben.

PROJEKTCONTROLLING - UND ABSCHLUSS

Dauer: 2 Tage

Einzel buchbar: Nein

Projekte müssen nicht nur professionell gestartet und geplant, sondern auch einer laufenden Erfolgskontrolle unterzogen werden. Denn der Projekterfolg hängt von der Qualität der Projektergebnisse (Ziele), der Einhaltung des Zeitplanes und der Budgetvorgaben ab. Erfahren Sie in diesem Seminar, wie Sie in Ihrer Rolle des Projektleiters und -controllers für die notwendigen Informationen über den Projektstatus und -fortschritt sorgen und gleichzeitig das Projekt in Zusammenarbeit mit dem Projektteam steuern. Gelangen Sie am Ende des Projekts zu einem systematischen Projektabschluss.

IT FÜR PROJEKTMANAGEMENT

Dauer: 2 Tage

Einzel buchbar: Nein

In diesem Seminar lernen Sie die neuesten Techniken und Tools für das Projektmanagement kennen und verbessern so nachhaltig die projektbezogene Kommunikation. Ferner erleichtern die Möglichkeiten moderner und erprobter IT die Koordination und das Controlling in Ihren Projekten. Erfahren Sie, wie Sie das Wissen innerhalb von Teams dokumentieren, Arbeitsabläufe standardisieren und letztendlich die Transparenz für alle Beteiligten erhöhen. Erhalten Sie mit Hilfe von Best-Practice-Vorfürhrungen einen Überblick über Tools und Methoden, die Sie in Ihren Projekten selbst einsetzen können.

KRISENMANAGEMENT FÜR PROJEKTMANAGER

Dauer: 2 Tage

Einzel buchbar: Nein

Projektteams und selbst erfahrene Projektleiter können während des Projekts einmal ins Schleudern kommen, dies liegt in der Natur der Sache. Denn Projekte sind per definitionem Vorstöße in Neuland und sollen Lösungen herbeiführen, die so im Unternehmen noch nicht existieren. Nach erfolgreicher Teilnahme an diesem Seminar können Sie Probleme und Krisen anhand typischer Merkmale frühzeitig erkennen, strategisch lösen sowie effiziente Maßnahmen einleiten und umsetzen.

Erweitern Sie Ihre Methodenkompetenz, um auch in schwierigen Situationen souverän zu agieren und lernen Sie, wie Sie Projektkrisen zu Chancen werden lassen!

AGILES PROJEKTMANAGEMENT

Dauer: 2 Tage

Einzel buchbar: Nein

Die Anforderungen an Projektmanagement werden immer größer. Globalisierte Konkurrenz, schnellere Innovation, kürzere Time to Market, immer komplexere Technologien und Vernetzungen machen jeden Projekterfolg zur Herausforderung. Wie also lassen sich Projekte heutzutage erfolgreich managen? Wie gelingt die ideale Gratwanderung zwischen Projektumfang (inklusive Qualität), Zeit und Geld?

Agiles Projektmanagement unterscheidet sich vom klassischen Projektmanagement in mehreren wichtigen Punkten. Ziel ist dabei, mit Unwägbarkeiten, schnellen Veränderungen und spät entstehenden Anforderungen im Projektverlauf umzugehen und die Faktoren Effizienz und Effektivität beständig zu verbessern.



ZERTIFIKATSKURSE

Projekt-, Prozess- und Change Management
Zentrum für Weiterbildung und Wissenstransfer

ZERTIFIKATSKURS

Mit Zertifikat der Universität Augsburg

Nach aktiver Teilnahme an 4 Lehreinheiten und erfolgreich absolvierter Abschlussarbeit

Zielgruppe

Führungskräfte und Mitarbeiter, die Prozesse einführen und optimieren

Qualitätsmanager

Auditoren

Angehende sowie bereits praktizierende Berater

Schriftliche Abschlussarbeit

Ja

Lehreinheiten

Prozesscontrolling

Prozessmanagement I

Prozessmanagement II

Prozessmanagement III

4

Prozessmanager (Univ.)

Kosten

3.950,-

Rabatt für Alumni der Universität Augsburg

5 %

Frühbucherrabatt (bis 6 Wochen vor Beginn)

10%

Start jeweils im Frühjahr und Herbst

www.zww.uni-augsburg.de/prozess-manager

Zertifikatskurs Prozessmanager (Univ.)

Agiles Prozessmanagement im digitalen Wandel

Beschreibung

Unternehmensprozesse zu identifizieren und kontinuierlich im Sinne des Kundennutzens zu verbessern ist ein wesentlicher Erfolgsfaktor für nachhaltige Unternehmensführung. Im Kontext des digitalen Wandels sind agile Kommunikations- und Organisationsmethoden zentrale Tools, um der marktgegebenen Veränderungsgeschwindigkeit Paroli zu bieten.

Der Zertifikatskurs liefert die relevanten Werkzeuge, um diesen Optimierungsweg professionell zu gestalten. Die eigenen Fallarbeiten der Kursteilnehmenden werden hierbei als Praxisgrundlage kursbegleitend eingesetzt, um einen sofortigen Wissenstransfer zu ermöglichen.

Die zusammenfassende Abschlussarbeit dokumentiert die Umsetzung des erlernten Wissens und dient gleichzeitig als Case Study für die fokussierte Aufgabenstellung.

Der Zertifikatskurs „Prozessmanager (Univ.)“ wird als Blockkurs angeboten. Die feststehenden Termine ermöglichen Ihnen Planungssicherheit und in Verbindung mit unserer Kleingruppengarantie sichern Sie sich so ein intensives Lernklima in einer konstanten Gruppe.

Ihr Nutzen

- Sie erlangen einen umfassenden Einblick in die aktuellen Methoden des Prozessmanagements.
- Sie beherrschen Prozessdokumentationen, die internationalen Standards entsprechen.
- Sie sind in der Lage, bestehende Unternehmensprozesse zu prüfen und gezielt zu optimieren, um zeitliche Ressourcen zu sparen.
- Sie lernen anhand von Best-Practice-Beispielen, wie Prozessmanagement-Tools und entsprechende Software gewinnbringend eingesetzt werden.
- Sie erlangen ein umfassendes Wissen, angefangen von Prozessorganisation über Prozessmanagement und -gestaltung bis hin zur kontinuierlichen Prozessoptimierung.
- Sie erstellen eigene, für Ihr Unternehmen adäquate Prozesslandschaften.
- Sie kennen verschiedenste Business Process Analysis Tools.
- Sie kennen die Stolpersteine bei der Umsetzung und können Teams für sich gewinnen.

BERATUNG & BUCHUNG

☎ 0821 / 598 4723

@ info-msp@zww.uni-augsburg.de

LEHREINHEITEN

Projekt-, Prozess- und Change Management
Zentrum für Weiterbildung und Wissenstransfer



PROZESSCONTROLLING

Dauer: 2 Tage

Einzel buchbar: Nein

Anhand eigener Prozessbeispiele aus Ihrem Umfeld lernen Sie die Grundparameter der Bewertungskriterien für Prozesse kennen. Sie lernen, die Kennzahlen und Kriterien der Prozessoptimierung aus der Sichtweise des Controllings zu bewerten und in die Hierarchie der Unternehmensziele zu überführen sowie die Erfolgsgrößen der Prozessoptimierung in die Erfolgsgrößen der betriebswirtschaftlichen Sichtweise zu integrieren.

Basierend auf den Zielen, in denen Unternehmen am Markt denken und denken müssen, werden beispielhafte Prozesse bzw. deren geplante Veränderungen aus dem Arbeitsumfeld der Teilnehmenden herangezogen, um deren Effekte auf die Zielhierarchie gemeinsam zu analysieren. So erarbeiten Sie im Kurs ein Tool, das es Ihnen erlaubt, wie ein multidimensionales Messwerkzeug objektiv und umfassend die Wirkungen von Prozessveränderungen auf Unternehmensziele darzustellen.

PROZESSMANAGEMENT I

Dauer: 2,5 Tage

Einzel buchbar: Nein

Sie lernen Methoden zur Erfassung, Darstellung und Bewertung von Prozessen kennen und wenden diese Methoden bereits im Kurs an einem konkreten Prozessbeispiel aus Ihrem Umfeld an.

Sie lernen Verfahren zur zielgerichteten Verbesserung und zur Priorisierung von Verbesserungsmaßnahmen. Dabei lernen und üben Sie die Unterscheidung von physischen und informatorischen Prozessebenen, um Maßnahmen der Digitalisierung zielgerichtet unterstützen zu können. Zum Einsatz kommen Methoden des Lean Managements, des Business Process Redesigns, der Prozessvisualisierung und der Kennzahlenbetrachtung.

PROZESSMANAGEMENT II

Dauer: 2,5 Tage

Einzel buchbar: Nein

In dieser Lerneinheit lernen Sie die Basis agilen Vorgehens und eine beispielhafte agile Methode, mit der schnell griffige Ergebnisse im Sinne von vorzeigbaren und diskussionswürdigen Prototypen geschaffen werden können. Sie lernen dabei Prozesse aus Kundensicht und damit bezogen auf den Prozessoutput zu bewerten und wenden Methoden an, die helfen, sich in die Zielkunden Ihrer Prozessergebnisse hineinzudenken und deren Bedarfe zu konkretisieren.

Weiter lernen Sie im Kurs Design Thinking als eine konkrete agile Methode kennen. Sie wenden den Ablauf des Design Thinking beispielhaft an einem Fall aus Ihrem Umfeld an und entwickeln eine beispielhafte Prozesslösung.

PROZESSMANAGEMENT III

Dauer: 2 Tage

Einzel buchbar: Nein

Anhand eigener Beispiele lernen Sie erfolgsversprechende Change Konzepte kennen und wie Sie diese selbst gestalten.

Sie steigern durch Tools und Techniken Ihre Change-Kommunikationsfähigkeit, um Mitarbeiter zu motivieren und Widerstände in konstruktive Energie zu transformieren.

Sie lernen, Kommunikation aus einer mediativen Haltung heraus zu führen, um direkte oder indirekte Beteiligte für Ihr Vorhaben zu gewinnen und, wie Sie Führungskräfte als Multiplikatoren für Ihre Vorhaben gewinnen, um mit einer differenzierten Nutzenkommunikation den Change Prozess voranzutreiben.

Durch fallbasiertes Arbeiten im Seminar können Sie Ihre neu erlernten Kompetenzen sofort in die Praxis umsetzen.



ZERTIFIKATSKURSE

Projekt-, Prozess- und Change Management
Zentrum für Weiterbildung und Wissenstransfer

ZERTIFIKATSKURS

Mit Zertifikat der Universität Augsburg

Nach aktiver Teilnahme an 5 Lehreinheiten und erfolgreich absolvierter Abschlussarbeit

Zielgruppe

Geschäftsführer o. Führungskräfte
Projektleiter
HR-Mitarbeiter
Prozessberater
Insolvenzverwalter
Fachliche Trainer
Berater, die Veränderungsprozesse initiieren und umsetzen

Schriftliche Abschlussarbeit

Ja

Lehreinheiten

5

Change Management I
Change Management II
Projektmanagement
Konfliktmanagement
Organisation und Kommunikation im digitalen Wandel

Change Manager (Univ.)

Kosten **3.950,-**

Rabatt für Alumni der Universität Augsburg **5 %**

Frühbucherrabatt (bis 6 Wochen vor Beginn) **10 %**

Start jeweils im Frühjahr und Herbst

www.zww.uni-augsburg.de/change-manager

Zertifikatskurs Change Manager (Univ.)

Die Herausforderung – Ein Management of Change erfolgreich umsetzen

Beschreibung

Veränderung ist die Konstante im Business. Dabei verfehlen 80 Prozent der Veränderungen ihre eigentlich anvisierten Ziele. Dafür gibt es Gründe: Fehlendes Commitment und „Hidden Agendas“ auf der Führungsebene, mangelhafte Kommunikation, unzureichende Berücksichtigung der „Soft Facts“ sowie wenig Erfahrung im Umgang mit Barrieren und Widerständen.

Ein professionelles und von Beginn an konsequent umgesetztes Change Management kann hier einen signifikanten Unterschied innerhalb der Projekte herbeiführen. Zu Beginn sollten folgende Fragen geklärt werden: „Was ist Change Management? Warum überhaupt einen Veränderungsprozess in Gang setzen? Worauf gilt es im Change Management zu achten?“

Der Zertifikatskurs „Change Manager (Univ.)“ des ZWW der Universität Augsburg befähigt Sie mit wirksamen Techniken, Tools und Guidelines und macht Ihre Kompetenz sichtbar. Unsere Seminare bilden Sie zum kompetenten Change Manager aus, so dass Sie sofort handlungsfähig sind.

Dieser Zertifikatskurs wird als Blockkurs angeboten. Die feststehenden Termine ermöglichen Ihnen Planungssicherheit und in Verbindung mit unserer Kleingruppengarantie sichern Sie sich so ein intensives Lernklima in einer konstanten Gruppe.

Ihr Nutzen

- Sie werden in Ihrer Rolle als Change Manager durch den planvollen und bewussten Einsatz effizienter Change-Management-Methoden handlungsfähig.
- Sie lernen die wichtigsten Phasen und Inhalte für das Managen von Veränderungen durch ein intensives Training im Change Management.
- Sie schärfen als Treiber der Veränderung Ihr Bewusstsein für die Rolle des Top Managements, der Führungskräfte und Projektleiter bei der Initiierung und Umsetzung von Veränderungsprojekten.
- Sie verfügen über einen Werkzeugkasten zum Planen und Umsetzen von Veränderungsprojekten, den Sie schnell und erfolgreich durch die Einbindung wirkungsvoller Change-Management-IT einsetzen.
- Sie können Ihr eigenes Change-Projekt auf den Weg bringen und erhalten hierfür direkt verwertbare Gestaltungsempfehlungen.
- Sie sind am Puls der Zeit mit diesem Change-Management-Training.

BERATUNG & BUCHUNG

 0821 / 598 4723

 info-msp@zww.uni-augsburg.de

LEHREINHEITEN

Projekt-, Prozess- und Change Management
Zentrum für Weiterbildung und Wissenstransfer



CHANGE MANAGEMENT I

Dauer: 2 Tage

Einzel buchbar: Nein

Obwohl Veränderungsprozesse, ausgelöst beispielsweise durch Fusionen, Umstrukturierungen oder Strategiewechsel in Unternehmen zur Tagesordnung gehören, verfehlen 80 Prozent der Veränderungsprojekte die avisierten Ziele. Die Gründe können vielfältig sein, z. B. mangelhafte Kommunikation der Führung, misslungenes Alignment oder Widerstände im operativen Bereich. Change Management ist zu einer notwendigen Kernkompetenz für Führungskräfte und Mitarbeiter der Personalabteilung geworden. Erkennen Sie die Erfolgsfaktoren für Veränderung in den unterschiedlichen Dimensionen, um als Führungskraft oder Verhandlungspartner erfolgreich Veränderungsvorhaben zu entwickeln und umzusetzen.

CHANGE MANAGEMENT II

Dauer: 2 Tage

Einzel buchbar: Nein

Change Prozesse haben viele Komponenten und Dimensionen: Die Mitarbeiter, das Unternehmen und die Umwelt. Um Veränderungen kontrolliert durchzuführen, benötigt es ebenso vielfältige Kompetenzen. Vertiefen Sie Ihr Wissen zur professionellen Umsetzung von Change-Prozessen: Sie lernen erfolgsversprechende Change-Konzepte kennen und erfahren, wie Sie diese selbst gestalten. Sie steigern Ihre Change-Kommunikationsfähigkeit, motivieren so Mitarbeiter, transformieren Widerstände in konstruktive Energie und gewinnen Führungskräfte für Ihre Vorhaben, um den Change-Prozess voranzutreiben.

PROJEKTMANAGEMENT

Dauer: 2 Tage

Einzel buchbar: Nein

Projekte erfolgreich führen zu können ist eine der wichtigsten Schlüsselqualifikationen des Arbeitslebens. Doch nicht nur die gekonnte Führung von Projekten, sondern auch die zielorientierte und effiziente Mitarbeit eines jeden Projektteammitglieds ist für den Erfolg eines Projekts ausschlaggebend. Denn die wichtigste Komponente bei Projekten stellt der Mensch dar. Deshalb wird in diesem Seminar neben der Vermittlung von theoretischem und praktischem Projektmanagement-Wissen in die Geheimnisse der Motivationspsychologie eingeweiht und Einblicke in die Ansätze moderner Führungstechniken gegeben.

KONFLIKTMANAGEMENT

Dauer: 2 Tage

Einzel buchbar: Nein

Konflikte gehören zum Alltag wie auch zum Berufsleben, Konflikte sind allgegenwärtig. Häufig entstehen sie aus kleinen Auseinandersetzungen, welchen zu Beginn nur wenig Beachtung geschenkt wird. Doch wie entstehen Konflikte und was unterscheidet sie von Meinungsverschiedenheiten? Können Konflikte verhindert werden und wenn ja, wie? Wie handle ich, wenn ich einen Konflikt mit einem Kollegen oder gar meinem Vorgesetzten habe? Konflikte treten in ganz verschiedenen Situationen und Umfeldern auf, umso wichtiger ist es zu wissen, wie Konflikte konstruktiv gelöst werden und für beide Seiten gewinnbringend zu einem positiven Ausgang geführt können.

ORGANISATION / KOMMUNIKATION IM DIGITALEN WANDEL

Dauer: 2 Tage

Einzel buchbar: Nein

Digitalisierung, disruptive Veränderungen und Industrie 4.0 sind aktuelle Trends quer durch alle Branchen und haben entscheidenden Einfluss auf die Veränderung von Wirtschaft und Gesellschaft. Die entstehenden neuen Arbeitswelten und die Start-Up-Kultur, die veränderte Kommunikation, die Nutzung von Cloud, Big Data & Co. haben großen Einfluss auf aktuelle und zukünftige Projekte. Diese Herausforderung kann nicht allein durch professionelles Projektmanagement gemeistert werden, sondern bedarf der Unterstützung eines nachhaltigen Change-Managements. Erhalten Sie einen Überblick über die Möglichkeiten organisationaler Flexibilisierung, der Nutzung von IT-Tools, Softskills und die Kombination von klassischen und agilen Projektmanagementmethoden. Darüber hinaus erlernen Sie in diesem Seminar die daraus entstehenden Vor- und Nachteile, Grenzen und Möglichkeiten sowie Risiken und Chancen.



ZERTIFIKATSKURSE

Projekt-, Prozess- und Change Management
Zentrum für Weiterbildung und Wissenstransfer

ZERTIFIKATSKURS

Mit Zertifikat der Universität Augsburg

Nach aktiver Teilnahme an 4 Lehreinheiten und erfolgreich absolvierter Abschlussarbeit

Zielgruppe

Angehende Selbstständige
Coaches
Berater aus Unternehmensberatungen
oder Inkassoberatungen
Business Development Directoren
Geschäftsführer

Schriftliche Abschlussarbeit

Ja

Aufbaulehreinheiten

Systemisches Denken und Handeln
Lösungen visualisieren
Datenbasiertes Coaching & Beratung
Beraterkompetenzen II – Fallstudientag

4

Berater/-in (Univ.)

Kosten (inkl. Mehrwertsteuer)

2.950,-

Rabatt für Alumni der Universität Augsburg

5 %

Frühbucherrabatt (bis 6 Wochen vor Beginn)

10 %

Start jeweils im Frühjahr und Herbst

www.zww.uni-augsburg.de/berater-addon

Zertifikatskurs Berater Add-On

Professionell beraten, fachlich vermitteln und Konflikte managen

Beschreibung

Sie haben bereits den Zertifikatskurs Change-Manager, Prozessmanager oder Projektmanager am ZWW abgeschlossen oder besitzen eine vergleichbare Ausbildung bzw. Berufserfahrung in Unternehmen?

Dann nutzen Sie doch unser spezielles Angebot und erweitern Sie Ihre Qualifikationen mit unserem Aufbaukurs Berater Add-On!

Buchen Sie nach erfolgreichem Abschluss Ihres Kurses die Berater-Erweiterung für nur 2.950 € und erhalten Sie somit ein zusätzliches Zertifikat, um Ihr Profil abzurunden:

Change Management Berater (Univ.)
Prozessmanagement-Berater (Univ.)
Projektmanagement-Berater (Univ.)

Ihr Nutzen

- Das zusätzliche Zertifikat bescheinigt Ihnen nicht nur Ihre Fähigkeiten als Change, Prozess- oder Projektmanager, sondern zeichnet Sie auch als professioneller Berater aus und schärft somit Ihr berufliches Profil.
- Transferfähigkeit: Das Add-On versetzt Sie in die Lage, die zuvor erlernte fachliche Komponente Ihrer Ausbildung erfolgreich an Kunden zu vermitteln.
- Sie erlernen wichtige Tools, um sowohl in Ihrem als auch in fremden Unternehmen kompetent beraten zu können.
- Sie erhalten wesentliche Kenntnisse aus den Bereichen der Systemtheorie und Kommunikation und lernen diese praxisorientiert anzuwenden.
- Sie erhalten den richtigen Mix aus Persönlichkeitstrainings sowie psychologischen Grundlagen und Techniken zur Abrundung Ihrer Ausbildung.
- Durch unser kompaktes Alumnisystem erhalten Sie dieses vergünstigte Angebot.

BERATUNG & BUCHUNG

☎ 0821 / 598 4723

@ info-msp@zww.uni-augsburg.de

LEHREINHEITEN

Projekt-, Prozess- und Change Management
Zentrum für Weiterbildung und Wissenstransfer



SYSTEMISCHES DENKEN UND HANDELN

Dauer: 2 Tage

Einzel buchbar: Nein

Systemische Beratung und Coaching versteht sich als Interaktion zwischen zwei Experten. Der Berater ist Experte für den ziel- und lösungsorientierten Umgang mit Problemen. Der Kunde ist der Kundige für seinen berufsspezifischen Kontext, hinsichtlich seiner fachlichen Kompetenz, ebenso wie für die Wahrnehmung sozialer Dynamiken. Die Lösung eines Problems ist keine Erfindung des Beraters, sondern der Kunde trägt sie in und mit sich. Durch die Arbeit mit den Ressourcen und Potenzialen des Kunden entstehen Zieldefinitionen, mögliche Lösungen und entsprechende Interventionen. Der Kunde kann die entwickelten Handlungsentwürfe in Anpassung an sein berufliches System umsetzen. Sie lernen das systemische Denkmodell vor dem Hintergrund konstruktivistischer Erkenntnistheorie als Grundlage des systemischen Beratungsansatzes kennen und machen sich mit den Phasen eines Beratungs- und Coaching-Prozesses vertraut.

LÖSUNGEN VISUALISIEREN

Dauer: 2 Tage

Einzel buchbar: Nein

Dieses praxisorientierte Seminar baut Ihre Handlungskompetenz auf visueller Ebene aus. Lernen Sie, wie Sie Ihre Klienten und Kunden ins Boot holen, indem Sie Themen, Prozesse und erarbeitete Lösungen auf Papier scribbeln, auf Flipchart skizzieren, auf Powerpoint-Folien darstellen oder auch dreidimensional im Raum sichtbar machen. Auf diese Weise gelingt es Ihnen, Schwieriges verständlich und Abstraktes greifbar zu machen sowie Lösungsoptionen zu Problemen aufzuzeigen.

DATENBASIERTES COACHING UND BERATUNG

Dauer: 1 Tag

Einzel buchbar: Nein

In dieser Einheit geht es um eine fundierte Auftragsklärung und Feststellung des Status quo.

Sie erhalten Einblicke, wie die entsprechenden Methoden geplant und eingesetzt werden können.

Anhand von praktischen Beispielen werden Sie das Gelernte anwenden und die Umsetzung in den Coaching-Alltag reflektieren.

BERATERKOMPETENZEN - FALLSTUDIEN TAG

Dauer: 2 Tage

Einzel buchbar: Ja

In Kleingruppen werden Ihre individuellen Fälle besprochen und analysiert. Dabei erhalten Sie ein intensives Feedback zu Ihrer gezeigten Beratungsleistung. Dadurch erweitern und optimieren Sie Ihre Kompetenzen und finden so, gemeinsam mit Ihren Klienten, noch effizientere Lösungen. Lernen Sie sich selbst besser kennen – denn nur, wer sich selbst kennt, kann selbstbewusst, authentisch und souverän agieren und bewusst Einfluss nehmen. Inneres Selbstmanagement sowie Eigen- und Fremdwahrnehmung sind essentiell für den effektiven Ausbau Ihrer Beraterkompetenzen. Überdenken Sie Ihre eigenen Verhaltensmuster - diese Sensibilisierung befähigt Sie dazu, sich besser in Ihre Kunden hineinzusetzen, deren individuelle Herausforderungen zu erörtern, spezifische Lösungen zu finden und sie positiv in ihrer Zielverwirklichung zu unterstützen. Durch praktische Übungen und Beispiele werden die bestehenden Lösungsstrategien beleuchtet, der Zugriff auf eigene Ressourcen verdeutlicht und bisherige Fähigkeiten sinnvoll und nachhaltig erweitert.



TEILNEHMERSTIMMEN

Projekt-, Prozess- und Change Management
Zentrum für Weiterbildung und Wissenstransfer





„Der Zertifikatskurs zum CHANGE MANAGER (UNIV.) am ZWW hat meine Erwartungen übertroffen. Ich habe nach einem Programm gesucht, das Wissenschaft und Praxis verbindet und das so flexibel ist, dass es sich neben der Arbeit absolvieren lässt. Beim ZWW habe ich es gefunden: Praxisrelevante und methodisch gut aufbereitete Kursinhalte, motivierte Kursleiter und Trainer mit profundem Wissen aus Wissenschaft und Praxis und eine anregende Lernatmosphäre in kleinen Gruppen – das verbinde ich mit dem ZWW der Universität Augsburg.

Im Berufsalltag greife ich immer wieder gerne auf Theorien, Werkzeuge und Praxistipps zurück, die ich am ZWW kennengelernt habe. Wer beruflich mit Change Management zu tun hat, seine Arbeit reflektieren und durch neue Perspektiven bereichern möchte, dem kann ich das modulare Zertifikatsprogramm zum Change Manager (Univ.) am ZWW nur empfehlen.“

Marcus Tögel
Innovationsmanagement, Bayerischer Rundfunk

„Als erfahrener Projektmanager für IT habe ich zuerst bewusst wegen des guten Rufs des Instituts und der räumlichen Nähe zu mir das ZWW in Augsburg für meine Weiterbildung zum zertifizierten Projektmanager (Univ.) ausgewählt. Die Qualität der Dozenten und Inhalte der gesamten Module haben mich im Laufe des Lehrganges vollkommen überzeugt. Besonders toll fand ich die umfassende Menge an rhetorischen Fähigkeiten und praktischen Methoden, die in einzelnen Modulen vorhanden waren.

Ich kann mit Hilfe der gelernten Fähigkeiten und Werkzeuge im Projektmanagement die neuen erlernten Methoden strukturiert in alltäglichen Situationen anwenden. Darüber bin ich sehr glücklich.“

Arya Zameni
IT-Projektmanager / Einkauf



ÜBER DAS ZWW

Projekt-, Prozess- und Change Management
Zentrum für Weiterbildung und Wissenstransfer

8 Gründe für das ZWW

Erfrischend persönlich und überraschend einfach

Sie schätzen eine familiäre Atmosphäre und Zeit für ein persönliches Gespräch sowie eine einfache Anmeldung und individuelle Ansprechpartner, die sich um Ihre Anliegen kümmern. Sie und Ihre Weiterbildung stehen bei uns im Mittelpunkt. Alles andere ist überraschend unkompliziert.

Ein ideales Umfeld zum Reflektieren und Durchatmen

Einmal abschalten können. Die Perspektive wechseln. Neue Impulse bekommen – dafür benötigt man auch ein entsprechendes Umfeld. Das Ambiente unserer modernen Seminarräume inmitten einer grünen Parkanlage mit kleinem See auf dem Campus lädt Sie dazu ein, den Alltag zu vergessen, neue Energien zu schöpfen und intensiv zu reflektieren. Gönnen Sie sich eine Auszeit!

Praxisorientierte Trainer und Referenten - Best Practice von den Besten

Sie möchten sich beruflich positionieren, indem Sie von erfolgreichen Geschäftsführern, Vorständen, Wissenschaftlern und professionellen Dozenten lernen. Profitieren Sie von umfassendem Know-how und erprobtem Handwerkszeug von den Besten, direkt aus der Praxis. Denn bei Referenten machen wir keine Kompromisse.

Hohe Kompetenz der Teilnehmer

Sie möchten sich nicht nur mit höchstqualifizierten Trainern professionell austauschen, sondern auch mit kompetenten Teilnehmern? In unseren Seminaren kommunizieren Sie auf Augenhöhe. Überzeugen Sie sich selbst – die Zahl von jährlich circa 2.000 Teilnehmern bei unseren Workshops, Seminaren und Vorträgen spricht für sich.

Wissen und Methoden direkt von der Quelle

Wir trinken Wasser am liebsten von der Quelle, weil es dort am frischesten und natürlichsten ist. Genauso verhält es sich mit dem Wissen. Als universitäre Weiterbildungseinrichtung bietet das ZWW aktuelle Ergebnisse der Forschung aus erster Hand – praxisnah für Sie aufbereitet. Profitieren Sie von maßgeschneiderten Toolkits für viele Herausforderungen, die in Unternehmen – leicht und individuell adaptiert – unmittelbar eingesetzt werden können.

Bescheinigung Ihrer Kompetenz

Sie sind sich darüber im Klaren, dass für den Erfolg im Berufsleben oftmals auch der nachgewiesene Ausbildungsstand eines Mitarbeiters verantwortlich ist. Tatsächliches Wissen allein reicht häufig nicht mehr aus, vielmehr ist ein entsprechender Titel nachzuweisen. Daher legen wir großen Wert darauf, dass Ihnen unsere Zertifikate und Abschlüsse einen Zusatznutzen bringen und Ihre Kompetenz auch für Dritte nachvollziehbar dokumentiert wird.

Wir begleiten Sie langfristig

Sie schätzen eine langfristige Begleitung im Sinne einer nachhaltigen, integrierten und erfolgreichen Weiterbildung? Wir beraten Sie von Anfang an individuell – beginnend bei der richtigen Seminarwahl bis hin zu den Möglichkeiten eines Coachings oder der Firmenbetreuung. Weiterbildung ist für uns ein integrierter Baustein im Rahmen von Veränderungsprozessen. Das verstehen wir unter lebenslangem Lernen.

Flexible Lehrform

Der Kursbeginn und -abschluss wird live vor Ort an der Universität Augsburg stattfinden. An den dazwischen liegenden Kursterminen haben wir unsere Seminarinhalte als ansprechende Distance-Learning-Formate adaptiert. Somit haben Sie Flexibilität ebenso wie die Möglichkeit zum persönlichen Netzwerken.



„Die Inhalte und der modulare Aufbau des PROZESSMANAGERS (UNIV.) am ZWW haben mich überzeugt diesen Zertifikatskurs zu absolvieren. Die Referenten haben das fundierte theoretische Wissen direkt in hilfreiche und praxisnahe Methoden und Werkzeuge überführt, die für die Anwendung im Alltag mehr als wertvoll sind.

Aufgrund der geringen Kursgröße konnte auf individuelle Problemstellungen eingegangen werden und die branchenübergreifende Zusammensetzung der Teilnehmer hat den Blick über den Tellerrand gefördert. Insgesamt war der Zertifikatskurs eine Bereicherung für meinen beruflichen Alltag, aber auch für mich persönlich. Den Abschluss zum PROZESSMANAGER (UNIV.) kann ich daher voll und ganz weiterempfehlen!“

Ruben Reppenhagen
Automobilbranche





ANMELDEMÖGLICHKEITEN / ANSPRECHPARTNER

Projekt-, Prozess- und Change Management
Zentrum für Weiterbildung und Wissenstransfer

Anmeldemöglichkeiten

ZWW-Website

www.zww.uni-augsburg.de/ppc

ZWW-E-Mail

info-msp@zww.uni-augsburg.de

Rabatt

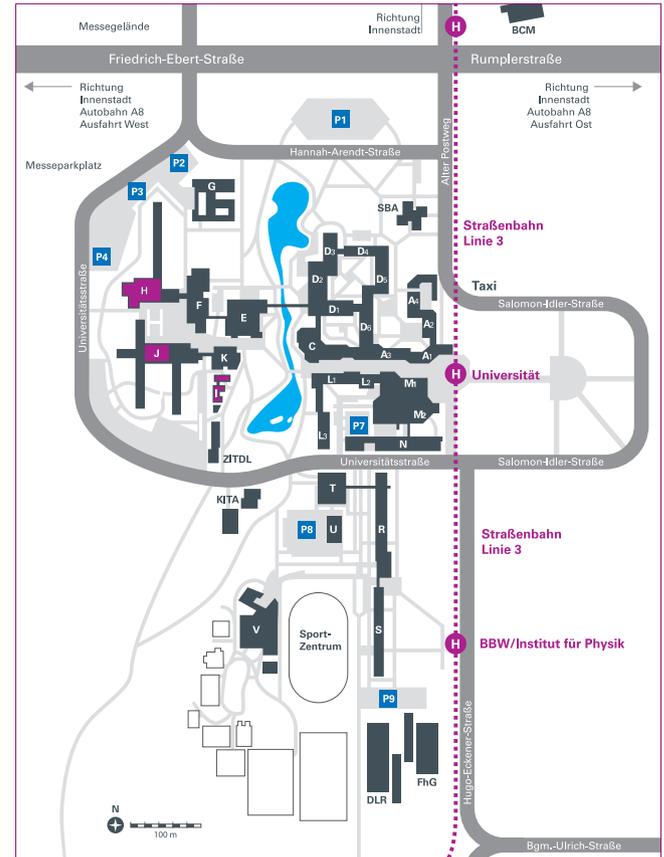
Sichern Sie sich unseren Frühbucherrabatt in Höhe von 10% (bis 6 Wochen vor Kursbeginn). Sie sind Alumnus/Alumna der Universität Augsburg oder haben bereits einen Kurs am ZWW der Universität Augsburg besucht? Somit erhalten Sie zusätzlich unseren Alumni-Rabatt von 5%.

Gerne beantworten wir Ihre Fragen zum Zertifikatskurs:



Martin Vogt, M.A.
Produktmanager
Management Seminar Programm
Telefon: +49 (0) 821/598-4723
Telefax: +49 (0) 821/598-144723
E-Mail: info-msp@zww.uni-augsburg.de

www.zww.uni-augsburg.de/ppc



Das Zentralsekretariat sowie die Seminarräume des ZWW befinden sich in den Gebäuden I (Management Center des ZWW) und J (Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät).

Zentrum für Weiterbildung und Wissenstransfer
Universitätsstraße 16
86159 Augsburg
Tel.: 0821/598-4721
Fax: 0821/598-4720
www.uni-augsburg.de
service@zww.uni-augsburg.de

